

ALLMÄNNA ANSTÄLLNINGSVILLKOR Utveckling & Tjänster AB Göta Kanalbolag

2020-2023

Giltighetstid: 2020-11-01–2023-03-31

4 | Tjänsteförbunden



Huvudavtal mellan SAF och LO

Tjänstegruppplivförsäkring (TGL) mellan SAF och LO

Avtalsgruppsjukförsäkring (AGS) mellan SAF och LO

Avtalspension mellan SAF och LO

Trygghetsförsäkring vid arbetsskada (TFA) mellan SAF och LO/PTK

Utvecklingsavtal mellan SAF-LO/PTK inkl avtal om förslagsverksamhet

Omställningsförsäkring mellan Svenskt Näringsliv och LO

Beredskapsavtal, SAF-LO/PTK

Avtal om föräldrapenningtillägg (FPT).

Överenskommelse om vissa särskilda åtgärder för arbetstagare som utsatts för asbestexponering och ersättningsregler i anslutning därtill, SAF-LO/PTK

Innehållsförteckning

§ 1	Tjänsteföreskrifter.....	5
§ 2	Ordinarie arbetstid	5
§ 3	Löner och andra ersättningar	7
§ 4	Tillägg för arbete på obekväm arbetstid.....	8
§ 5	Övertidsarbete.....	8
§ 6	Beredskapsersättning	8
§ 7	Ackordsarbete	9
§ 8	Traktamente	9
§ 9	Löneutbetalning	9
§ 10	Semester.....	9
§ 11	Sjuklön, föräldralön m m.....	10
§ 12	Permission och tjänstledighet	15
§ 13	Anställningsfrågor	17
§ 14	Avtalets giltighetstid.....	17
	Bilaga 1	19
	Bilaga 2.....	20

Avtalet redigerat 7 sept 2021

Branschavtal

mellan Almega Tjänsteförbunden Branschstyrelse Utveckling & Tjänster och Facket för Service och Kommunikation (SEKO) avseende de arbetstagare vid AB Göta kanalbolag, Motala, som är anställda vid kanalbolaget.

§ 1 Tjänsteföreskrifter

Vakt ska inom sitt område tjänstgöra enligt bolagets instruktion, trafikreglementet med tillhörande särskilda föreskrifter och kanalledningens ordningsföreskrifter av allmän karaktär.

§ 2 Ordinarie arbetstid

Mom 1

Ordinarie arbetstidens längd under året utgör i genomsnitt 40 timmar per vecka. För seglationspersonal gäller i genomsnitt 40 timmar per vecka och fyraveckorsperiod enligt arbetstidsschema. Om arbetstidsschemat vid heltid innehåller färre timmar än 40 i genomsnitt ersätts tiden upp till 40 timmar i snitt utöver den ordinarie betalningen med 25 % av gällande lön per timme.

Anmärkning

Med turist- och slusspersonal avses personal som anställts för arbete under seglationssäsongen.

Mom 2 (gäller inte turist- och slusspersonal)

Den ordinarie arbetstidens längd och förläggning per dag och vecka, som kan variera under olika delar av året, fastställs genom lokal överenskommelse. Vid dagarbete ska härvid iakttas att den ordinarie arbetstiden förläggs måndag - fredag kl 06.30 - 16.30. Frukost och middagsrast ska vardera vara 1/2 timme.

Mom 3

Undantag från bestämmelserna angående den ordinarie arbetstidens förläggning kan göras i de fall arbetstiden av tekniska skäl, enligt arbetsledningens avgörande, måste förläggas på annat sätt. Om andra skäl föranleder ändring av den fastställda arbetstiden, kan överenskommelse härom träffas mellan arbetsledningen och vederbörande arbetstagare.

Mom 4

Måltidsrast eller måltidsuppehåll kan tillämpas.

Mom 5

Jul-, nyårs-, påsk-, pingst- och midsommarafton är fridagar. Om arbete utförs på dessa dagar, utges ersättning såsom för arbete på sön- och helgdag.

Mom 6

Seglationstiden på kanalen är maj - september.

Mom 7

Kanalen kan hållas öppen mellan kl 07.00 - 20.00. Härutöver beaktas behovet av yrkesfart och passagerartrafik.

Lokal överenskommelse träffas om den ordinarie arbetstidens förläggning.

Mom 8

För att åstadkomma ändamålsenliga scheman för beredskapstjänstgöring kan avsteg i erforderlig omfattning göras från bestämmelsen angående veckovila i 14 § arbetstidslagen. Avsteg kan också göras för övertidsarbete under seglationsperioden.

Om arbetstagare med dagtidstjänstgöring inte kan beredas veckovila på grund av veckoberedskap över veckoslut, erhåller arbetstagaren som kompensation en ledig dag med bibehållen lön. Ledigheten förläggs efter samråd med arbetstagaren.

Vid schemaläggning ska dock iakttas att veckovilan utgör minst 36 timmar per sjudygnperiod. Lokala parter kan träffa överenskommelse om annat. Sådan överenskommelse får dock ej vara mindre förmånlig än vad som följer av Europaparlamentets och Rådets direktiv 2003/88/EG.

Mom 9

Om de lokala parterna inte enas om annat ska varje arbetstagare ges minst elva timmars sammanhängande viloperiod per 24-timmarsperiod, beräknad från arbetspassets början enligt arbetstagarens gällande arbetstidsschema.

§ 3 Löner och andra ersättningar

A. Reparationspersonal

Lönerna förhandlas lokalt för tillsvidareanställda reparatörer enligt överenskommelse mellan de centrala parterna 2021-03-12.

Anm. För 2022 kallar arbetsgivaren de lokala parterna till löneförhandling i samband med lönerevisionsdatumet.

B. Turist- och slusspersonal

Till turist- och slusspersonal utges lön med kronor per timme enligt följande:

Lägsta lön

Lägsta lön för turist- och slusspersonal är:

Kr/tim	2020-11-01	2022-04-01
För nyanställda	112,58	114,83
För anställda fr o m andra säsongen	124,55	127,04

C. Övrig personal

Mom 1

Lägsta lön för övriga arbetstagare som fyllt 18 år är:

Kr/timme	2020-11-01	2022-04-01
För nyanställda	108,86	111,03

Mom 2

Till arbetstagare, som inte fyllt 18 år, utges lön med kronor per timme enligt följande.

Kr/timme	2020-11-01	2022-04-01
16 år	75,96	77,48
17 år	85,83	87,54

§ 4 Tillägg för arbete på obekväm arbetstid

För arbete på obekväm arbetstid utges följande tillägg fr o m 1 juni respektive år:

Kr/timme	202-11-01	2022-04-01
Vardagar kl 20.00-08.00	25,61	26,12
Lördag och söndag från lördag kl 00.00 till måndag kl 08.00 och från helgdag kl 00.00 till dag efter helgdag kl 08.00	36,75	37,48

Ob-ersättning utges ej för tid för vilken övertidsersättning utges.

§ 5 Övertidsarbete

Arbetstagare, som utför beordrat arbete utöver ordinarie arbetstid enligt detta avtal, erhåller utöver den ordinarie betalningen följande tillägg:

50 % av gällande lön per timme vardagar kl 07.00-22.00.

100 % av gällande lön per timme övrig tid.

§ 6 Beredskapsersättning

För beredskapstjänst utges följande tillägg per dygn fr. o m 1 april 2016.

Kr/timme	2020-11-01	2022-04-01
Måndag – torsdag	256	261
Fredag	455	464
Sön- och helgdag och dag före sådan dag	807	823
För tjänstgöring i samband med storhelg (pingst, midsommar)	1212	1236

Under beredskapstjänst får arbetstagaren inte åta sig annat arbete som hindrar eventuell utryckning.

Beredskapstjänst innebär att arbetstagaren står till förfogande inom en timme på arbetsplatsen och fullgör sina arbetsuppgifter enligt detta avtal samt vid behov tillkallar erforderlig personal.

Utfört arbete under beredskapstid ersätts med övertidsersättning för faktiskt arbetad tid enligt § 5. Som utfört arbete under beredskapstid räknas även arbete utfört i hemmet under förutsättning att detta överstiger 15 minuter per tillfälle.

§ 7 Ackordsarbete

Rörande ackordsarbete kan överenskommelse träffas om premieackord.

Vid sådant arbete är avtalets timlön garanterad.

§ 8 Traktamente

Traktamente i samband med övernattning utges i enlighet med Skatteverkets normalbelopp.

Om arbetstagaren efter överenskommelse med arbetsgivaren transporterar, i egen bil eller på släpvagn på egen bil, utrustning över 200 kg ersätts detta med 3:50 kr/mil.

§ 9 Löneutbetalning

Månadslön utbetalas för innevarande månad senast den 25:e i månaden. Avdrag på lön och ersättning för tillägg regleras månaden efter.

§ 10 Semester

Mom 1

Semester utges enligt lag, dock att semesterlönen utgör 13 % av arbetstagarens under intjänandeåret förfallna lön i anställningen.

Branschavtalets semesterbestämmelser utgör inte något hinder att lokalt träffa kollektiva eller individuella överenskommelser i sådana fall, där semesterlagen förutsätter att sådana överenskommelser ska kunna träffas.

Mom 2

Seglationspersonal har inte rätt till semester under seglationsperioden, om inte annat lokalt överenskomts.

§ 11 Sjuklön, föräldralön m m

Mom 1 Rätt till sjuklön

Arbetstagaren har rätt till sjuklön under de första 14:e kalenderdagarna i en sjukperiod enligt lagen om sjuklön (SjLL) med tillägg i mom 3 tredje stycket. Den närmare beräkningen av sjuklönens storlek är angiven i mom 4.

Arbetstagarens rätt till sjuklön gäller från och med den första dagen av anställningen. Är den avtalade anställningstiden kortare än en månad inträder dock rätten till sjuklön endast om arbetstagaren tillträtt anställningen och därefter varit anställd fjorton kalenderdagar i följd. (3 § 1 st SjLL).

Om arbetstagaren måste avhålla sig från arbete på grund av risk för överförande av smitta och har rätt till ersättning enligt lagen om ersättning åt smittbärare (smittbärappenning) utges sjuklön (timberäknad) enligt detta avtal med tio procent under de första 14:e kalenderdagarna av frånvaroperioden.

Mom 2 Sjukanmälan till arbetsgivaren

Frånvaro på grund av sjukdom ska snarast möjligt anmälas till arbetsgivaren. Arbetstagaren ska dessutom snarast möjligt underrätta arbetsgivaren om beräknad tidpunkt för återgång i arbetet.

Samma sak gäller om arbetstagaren blir arbetsoförmögen på grund av olycksfall eller arbetsskada eller om arbetstagaren måste avhålla sig från arbete på grund av risk för överföring av smitta och har rätt till ersättning enligt lagen om ersättning åt smittbärare.

Sjuklön ska som huvudregel inte utges för tid innan arbetsgivaren fått anmälan om sjukdomsfallet (8 § 1 st SjLL).

Mom 3 Försäkran och läkarintyg

Arbetstagaren ska lämna arbetsgivaren en skriftlig försäkran om att arbetstagaren har varit sjuk, uppgifter om i vilken omfattning arbetsförmågan varit nedsatt på grund av sjukdomen och under vilka dagar arbetstagaren skulle ha arbetat (9 § SjLL).

Arbetsgivaren är skyldig att utge sjuklön fr o m den sjunde kalenderdagen efter dagen för sjukanmälan endast om arbetstagen styrker nedsättningen av arbetsförmågan och sjukperiodens längd med läkarintyg (8 § 2 st SjLL).

Om arbetsgivaren begär det ska arbetstagen styrka nedsättningen av arbetsförmågan med läkarintyg från tidigare dag. Arbetsgivaren har rätt att anvisa läkare.

Anmärkning

Vid upprepade fall av korttidssjukdom och där missbruk kan befaras kan arbetsgivaren efter samråd med klubben begära att arbetstagen vid kommande sjukdomsfall ska styrka sjukdomen med läkarintyg eller annat av arbetsgivaren godkänt intyg. Kostnaden för att skaffa begärt intyg betalas av arbetsgivaren. Har arbetsgivaren begärt intyg från viss läkare behöver arbetsgivaren inte ersätta kostnaden för intyg från annan läkare.

Mom 4 Beräkning av sjuklön

När arbetstagen är sjuk betalas sjuklön för den tid som arbetstagen annars skulle ha arbetat.

För arbetstagen med lön **per månad** beräknas sjuklön enligt följande.

- a) Sjukdom från 1:a sjukdomsdagen till och med den 14:e kalenderdagen.

För sjukfrånvaro upp till 20% av
genomsnittlig veckoarbetstid
(karens) i sjukperioden

$\frac{\text{månadslönen} \times 12}{52 \times \text{veckoarbetstiden}}$

För sjukfrånvaro överstigande 20%
av genomsnittlig veckoarbetstid till
och med dag 14 i sjukperioden

$\frac{20\% \times \text{månadslönen} \times 12}{52 \times \text{veckoarbetstiden}}$

Därutöver betalas med undantag för karenstiden sjuklön med 80 procent av de eventuella premielönedelar och den OB-ersättning arbetstagen skulle ha fått om arbete utförts.

Anmärkningar

1. *För arbetstagare som enligt Försäkringskassans beslut är berättigad till sjuklön om 80 procent under hela sjuklöneperioden görs sjukavdrag enligt vad som gäller för sjukfrånvaro överstigande 20 procent av genomsnittlig veckoarbetstid till och med dag 14 i sjukperioden.*
 2. *Om arbetstagaren under de senaste tolv månaderna haft sammanlagt tio karensavdrag görs sjukavdrag för den första dagen i kommande sjukperiod enligt formeln som för sjukfrånvaro överstigande 20 procent av genomsnittlig veckoarbetstid till och med dag 14 i sjukperioden.*
 3. *Ny sjukperiod som börjar inom fem kalenderdagar från det att en tidigare sjukperiod avslutats ska betraktas som fortsättning på den tidigare sjukperioden. Det innebär att fortsatt karensavdrag kan behöva göras intill 20 procent av genomsnittlig veckoarbetstid i den fortsatta sjukperioden.*
 4. *Med arbetstagaren genomsnittliga veckoarbetstid avses veckoarbetstiden i timmar för en normalvecka utan helgdag. För arbetstagare med intermittent eller oregelbunden tjänstgöring beräknas ett snitt över en representativ period.*
 5. *Stöd för tolkning av begreppet veckoarbetstid återfinns i förarbetena till sjuklönelagen*
- b) Sjukdomsfall längre än 14 dagar

Fr o m den 15:e kalenderdagen i sjukperioden görs avdrag för varje kalenderdag frånvaron omfattar med

$$\frac{\text{månadslönen} \times 12}{365}$$

Vid frånvaro hel månad med kalenderdagsavdrag görs avdrag med hela månadslönen.

För arbetstagare med lön per timme beräknas sjuklönen enligt följande.

För sjukfrånvaro upp till 20 % av genomsnittlig veckoarbetstid (karens) utbetalas ingen sjuklön.

För sjukfrånvaro överstigande 20 % av genomsnittlig veckoarbetstid till och med dag 14 i sjukperioden utges sjuklön med 80% av timlönen.

- arbetstagarens aktuella timlön

eller

- arbetstagarens medeltimförtjänst på tidlön enligt senast kända kvartalslönestatistik eller annan period efter lokal överenskommelse.

Därutöver betalas med undantag för sjukfrånvaro upp till 20 % av genomsnittlig veckoarbetstid (karens) i sjukperioden med 80 procent av de eventuella premielönedelar och den OB-ersättning arbetstagaren skulle ha fått om arbete utförts.

Anmärkning

- 1. För arbetstagare som enligt Försäkringskassans beslut är berättigad till sjuklön om 80 procent under hela sjuklöneperioden betalas sjuklön enligt vad som gäller för sjukfrånvaro överstigande 20 procent av genomsnittlig veckoarbetstid till och med dag 14 i sjukperioden.*
- 2. Om arbetstagaren under de senaste tolv månaderna haft sammanlagt tio karensavdrag betalas sjuklön för den första dagen i kommande sjukperiod enligt formeln som gäller för sjukfrånvaro överstigande 20 procent av genomsnittlig veckoarbetstid till och med dag 14 i sjukperioden.*
- 3. Ny sjukperiod som börjar inom fem kalenderdagar från det att en tidigare sjukperiod avslutats ska betraktas som fortsättning på den tidigare sjukperioden. Det innebär att fortsatt karensavdrag kan behöva göras intill 20 procent av genomsnittlig veckoarbetstid i den fortsatta sjukperioden.*
- 4. Med arbetstagaren genomsnittliga veckoarbetstid avses veckoarbetstiden i timmar för en normalvecka utan helgdag. För*

arbetstagare med intermittent eller oregelbunden tjänstgöring beräknas ett snitt över en representativ period.

5. Stöd för tolkning av begreppet veckoarbetstid återfinns i förarbetena till sjuklönelagen.

Mom 5 Löneberäkningsregler vid annan frånvaro än sjukfrånvaro

Vid frånvaro del av dag eller hel dag för period om högst fem arbetsdagar görs avdrag med lön per timme för varje frånvarotimme.

Vid längre frånvaro än fem arbetsdagar görs avdrag med lön per dag för varje kalenderdag som frånvaron omfattar.

Vid frånvaro hel kalendermånad görs oberoende av om frånvaron inleds eller avslutas på arbetsfri dag avdrag med hela månadslönen.

Timlönen utgör

månadslönen

166

Daglönen utgör

månadslönen x 12

365

Mom 6

Lön betalas i följande fall:

1. Vid besök på sjukhus eller hos läkare/tandläkare för behandling av:

- arbetsskada som läkare konstaterat eller befarar
- olycksfall som inträffat på arbetsplatsen eller ostridigt inträffat under färd till eller från arbetsplatsen.

Företaget ersätter vid arbetsskada den förlorade arbetsinkomst som uppstår under skadedagen.

2. Vid yrkesmedicinsk undersökning efter kallelse:

- Företaget lämnar i ovanstående fall dels ersättning för styrkta rese-kostnader som inte ersätts av försäkringskassan eller annan försäkringsinrättning, dels ersättning för styrkta kostnader för läkarvård enligt fastställd taxa.

3. Eget läkar- eller tandläkarbesök i följande fall:

a)	Vid akuta besvär som påfordrar omedelbar behandling och under förutsättning att ersättning inte betalas från allmän försäkringskassa	Tid som åtgår för första besöket inklusive restid
b)	Vid företaget anordnad hälsokontroll och av sådan kontroll föranledd remiss till annan läkare eller sjukhus	Tid som åtgår för besöket inklusive restid
c)	Vid besök på sjukvårdsinrättning efter remiss av företagsläkare eller av företaget anvisad läkare	Tid som åtgår för besöket inklusive restid

§ 12 Permission och tjänstledighet

Mom 1

Med permission avses ledighet med bibehållen lön under högst en dag. I särskilda fall kan permission beviljas för flera dagar.

Arbetstagare som önskar erhålla permission ska, om så är möjligt, ansöka härom i god tid innan ledigheten ska börja. I ansökan ska arbetstagaren ange skälet och önskad tidsperiod för ledigheten.

Permission beviljas i följande fall:

Skäl	Tid
A. Eget bröllop	Bröllopsdagen
B. Nära anhörigs frånfälle	Högst en dag
C. Nära anhörigs begravning	Begravningsdagen jämte erforderlig resti, totalt högst tre dagar
D. Egen 50-årsdag	Födelsedagen
E. Hastigt uppkommande sjukdomsfall hos hemmaboende nära anhörig (styrks i efterhand på begäran)	Högst en arbetsdag vid varje tillfälle

Anmärkning till punkt E

Här avsedd förmån betalas inte i de fall då lag om allmän försäkring ger ersättning för vård av sjukt barn.

Permission beviljas inte i den mån arbetstagaren under aktuell tid är frånvarande av annan anledning (semester, tjänstledighet, sjukdom, fridagar, bortovarodagar som betalas av försäkringskassa eller annan försäkringsinrättning).

Med ”nära anhörig” förstås make/maka, barn, syskon, föräldrar, mor- och farföräldrar, barnbarn och svärföräldrar. Med make/maka jämställs person som arbetstagaren sammanlever med under äktenskapsliknande förhållanden (dvs om man har samma mantalsskrivningsadress eller sammanbor och har hemmavarande gemensamma barn).

Anhållan om permission ska göras i så god tid som möjligt. Orsaken till permissionen ska på förhand eller - om så inte kan ske - i efterhand styrkas om arbetsgivaren så begär.

Mom 2

Tjänstledighet är ledighet utan lön och andra anställningsförmåner.

Tjänstledighet kan beviljas om detta inte medför olägenhet för verksamheten vid företaget.

Protokollsanteckning

Detta innebär inte någon inskränkning i arbetstagarnas lagens rättheter.

Arbetstagare, som önskar erhålla tjänstledighet, ska ansöka härom snarast möjligt och normalt minst 14 dagar innan ledigheten ska börja. Ansökan som avser tjänstledighet med anledning av studieledighetslagen ska lämnas senast en månad innan ledigheten ska börja om ledigheten avses omfatta minst ett år. I ansökan ska arbetstagaren ange önskad tidsperiod för tjänstledigheten.

§ 13 Anställningsfrågor

I anslutning till lagen om anställningsskydd (1982:80) gäller följande särskilda bestämmelser:

1. Återanställningsrätt för säsongsanställda

Säsongsanställd arbetstagare, som varit anställd hos bolaget minst tre säsonger, varje säsong under minst tre månader och som inte fått fortsatt anställning på grund av arbetsbrist, har till dess ett år förflutit från anställningens upphörande företräde till ny anställning inom den verksamhet, där han förut varit sysselsatt.

2. Visstidsanställning under för- och eftersäsong

Arbetsgivaren får under för- och eftersäsong för viss tid anställa personal som har varit eller kommer att få anställning under seglationssäsongen.

Företaget överlämnar en gång per år en lista på vilka som arbetat under ovan nämnda arbetstopp.

Anställningstid beräknas så att åtta timmar är en hel arbetsdag. T ex om en arbetstagare arbetar fyra timmar en dag och fyra timmar en annan dag, räknas detta som en dag vid beräkning av anställningstid.

Anmärkning

I samband med uppsägning på grund av arbetsbrist ska arbetsgivaren på begäran utfärda s.k. arbetsgivarintyg i enlighet med § 47 lag om arbetslöshetsförsäkring.

§ 14 Avtalets giltighetstid

Avtalen om löner och allmänna villkor gäller för tiden 1 november 2020 – 31 mars 2023.

Avtalet kan sägas upp för tredje avtalsåret (1 april 2022 - 31 mars 2023).
Sådan uppsägning ska ske senast den 30 september 2021.

Avtalet löper med sju dagars ömsesidig uppsägningstid fr.o.m.
31 mars 2023 (2022 om endera parten säger upp avtalet i enlighet med
ovanstående stycke) om parterna dessförinnan inte träffat nytt avtal.

Almega Tjänsteförbunden

Seko, Service- och

Branschstyrelsen för Utveckling
och Tjänster

kommunikationsfacket.

Thomas Lansing

Joakim Hellmouth

FÖRHANDLINGSORDNING

Förhandlingsordningen gäller mellan parterna inom Almega Tjänsteförbunden bransch Utveckling & Tjänster avseende AB Göta Kanal.

§ 1 Tillämpningsområde

Förhandlingsordningen gäller för rättstvister.

§ 2 Lokal förhandling

Förhandling ska i första hand genomföras mellan arbetsgivare och lokal arbetstagarorganisation (lokal förhandling).

§ 3 Central förhandling

Kan enighet inte nås vid lokal förhandling får part i detta avtal som vill fullfölja frågan påkalla förhandling hos motparten i avtalet (central förhandling).

Central förhandling ska påkallas senast två månader efter den dag den lokala förhandlingen avslutades, om inte annat gäller för viss fråga enligt lag eller avtal. Part som försummar detta förlorar rätten till förhandling vad avser skadeståndsyrkande eller annan fullgörelse enligt lag eller avtal.

Anmärkning

I fråga om förhandling enligt §§ 2-3 gäller härutöver bestämmelserna i MBL. Bestämmelser i MBL i övrigt avseende förhandlingar gäller likaså.

§ 4 Giltighet m m

Avtalet ersätter för Almega Tjänsteförbunden bransch Utveckling & Tjänster avseende AB Göta Kanal, bestämmelserna i §§ 1- 7 i Huvudavtalet Alliansen (SFO)-LO/PTK 1982-04-06.

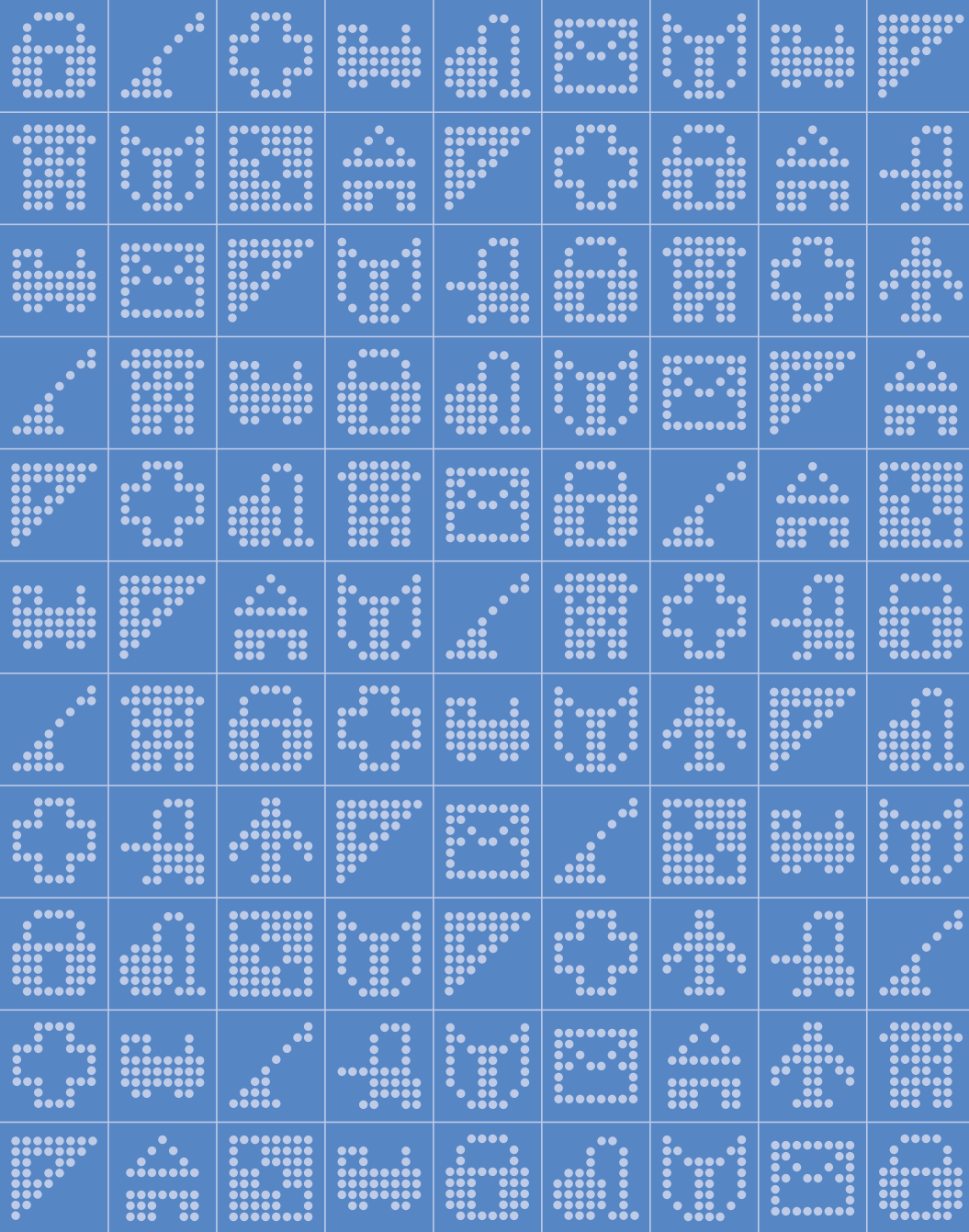
Avtalet gäller fr o m 1998-05-01 och tills vidare med en ömsesidig uppsägningstid av sex månader.

Kontroll och bevakningssystem

Beslut om införande av kontroll-, övervaknings- och bevakningssystem samt system för alkohol- och drogtester är förhandlingspliktigt enligt MBL.

Uppgifter som behöver redovisas i dessa förhandlingar är:

- Syftet med införandet
- Vilka personer eller befattningar inom företaget som får tillgång till uppgifterna.
- Regler för hur uppgifterna får behandlas och sparas.
- Vilken information arbetstagarna får, det vill säga syftet med införandet, vilka åtgärder som kan utföras, åtgärdernas syfte samt på vilket sätt personuppgifterna behandlas.



**Avtalet finns för nedladdning
på www.arbetsgivarguiden.se**

Art. nr: 6050 2011

**Frågor om innehåll:
Tel: 08-762 69 00**

